

เพิ่ม คู่มือเตรียมความพร้อม การนำเข้า-ส่งออกสินค้า



รูดหน้าสู่สากล... บนเส้นทางการค้าที่ยั่งยืน



DFT

กรมการค้าต่างประเทศ



DFT

กรมการค้าต่างประเทศ
กระทรวงพาณิชย์

คำนำ

โลกการค้าในปัจจุบันให้ความสนใจในการใช้นโยบายการทำความตกลง และพันธกรณีระหว่างประเทศ เป็นยุทธศาสตร์ในการเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันเพิ่มตลาดและเปิดตลาดใหม่ที่มีศักยภาพ ซึ่งเป็นสิ่งที่หลากหลาย ประเทศต้องการ กรมการค้าต่างประเทศในฐานะองค์กรที่มีศักยภาพเป็นเลิศ ด้านกำกับ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุน ปกป้องและรักษาผลประโยชน์ทางการค้า ของประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้และต้องการเตรียมความพร้อม ให้กับประชาชนที่สนใจก้าวเข้าสู่การแข่งขันในตลาดโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้ จัดทำ “คู่มือเตรียมความพร้อมการนำเข้า-ส่งออกสินค้า” ซึ่งจัดพิมพ์ เป็นรูปเล่มมาแล้ว 15 ครั้งตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 ซึ่งได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้ ทันสมัยเสมอมา โดยครั้งนี้เป็นครั้งที่ 16 (พ.ศ. 2560)

กรมการค้าต่างประเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า “คู่มือเตรียมความพร้อม การนำเข้า-ส่งออกสินค้า” ที่ได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการและประชาชนผู้สนใจได้เป็นอย่างดี

กรมการค้าต่างประเทศ

กระทรวงพาณิชย์

กรกฎาคม 2560

สารบัญ

	หน้า
I. สินค้าหลัก	8
1. ข้าว	8
2. ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง	24
3. แป้งมันสำปะหลัง	30
II. สินค้าเกษตรภายใต้ข้อตกลงองค์การการค้าโลก (WTO)	38
22 รายการ	
III. สินค้าที่มีมาตรการนำเข้า - ส่งออก	48
สินค้าที่มีมาตรการนำเข้า	48
สินค้าที่มีมาตรการส่งออก	51
สินค้าที่มีมาตรการนำเข้าและส่งออก	53
สินค้าที่มีมาตรการคว่ำบาตรตามมติองค์การสหประชาชาติ	53
สินค้าที่มีมาตรการนำผ่าน	54
IV. สินค้ามาตรฐาน	58
V. กฎว่าด้วยถิ่นกำเนิดสินค้า	66
VI. หนังสือสำคัญการส่งออก-นำเข้า	76
1. หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า	76
1.1 หนังสือรับรองฯ ที่ได้รับสิทธิพิเศษ	76
ทางภาษีศุลกากร	

สารบัญ	หน้า
(1) FORM A	77
(2) ระบบรับรองตนเองของผู้ส่งออก	77
(3) FORM GSTP	78
(4) FORM D และ Self Certification	79
(5) FORM FTA	80
(6) สินค้าหักลดกรรม	81
(7) สินค้าผ้าไหมและผ้าฝ้ายทอมือ	81
(8) หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้าสำหรับ สินค้าหักลดกรรมทั่วไป	81
1.2 หนังสือรับรองฯ ที่ไม่ได้รับสิทธิพิเศษ ทางภาษีศุลกากร : FORM C/O	81
1.3 ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า แบบต่างๆ	82
2. หนังสืออนุญาตให้ส่งออกไปนอกและการนำเข้ามา ในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า	84
VII. บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์	90
1. การลงทะเบียนขอ USER NAME กลาง	91
2. การขอมอบบัตรประจำตัวผู้ส่งออก-นำเข้าสินค้า และบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ	92
3. การขอหนังสือสำคัญการส่งออก-นำเข้าสินค้า ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EDI)	96
4. ระบบบริการมาตรฐานสินค้า	98

สารบัญ	หน้า
5. ระบบตรวจถิ่นกำเนิดสินค้า	98
VII. มาตรการเยียวยาทางการค้า	102
ภาคผนวก	
ภาคผนวก 1 ตัวอย่างหนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า แบบฟอร์มต่าง ๆ	106
ภาคผนวก 2 แบบขอรับการตรวจคุณสมบัติของสินค้า ทางด้านถิ่นกำเนิดสินค้าเพื่อขอใช้สิทธิพิเศษ ทางด้านภาษีศุลกากรแบบต่าง ๆ	138
ภาคผนวก 3 ตัวอย่างหนังสือสำคัญใบอนุญาต นำเข้า-ส่งออกสินค้า	150





1. สินค้าหลัก



I. สินค้าหลัก



1. ข้าว

ผู้ประสงค์ส่งออกข้าว พิกัดศุลกากร : 1006.10 1006.20 1006.30 และ 1006.40 (สำหรับข้าวเปลือกและรำข้าวในหลักการไม่อนุญาตให้ส่งออก) ได้จำแนกการส่งออกข้าวเป็น 3 ประเภท คือ 1) การส่งออกข้าวทั่วไป 2) การส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรป 3) การส่งออกไปต่างประเทศที่มีไซเพื่อการค้า

1) การส่งออกข้าวทั่วไป

การส่งออกข้าวไปจำหน่ายต่างประเทศ อนุญาตให้ส่งออกโดยไม่จำกัดจำนวน ทั้งนี้ผู้ส่งออกจะต้องมีคุณสมบัติตามประกาศของคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ. 2489 (ปกข.) กำหนดให้ผู้ประกอบการฯ ต้องขออนุญาตประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ ที่กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ก่อนจึงจะทำการค้าข้าวได้ โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้

กรณีทั่วไป

ผู้ยื่นขออนุญาตต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

➤ เป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด

(1) จดทะเบียนมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศ

(2) มีโรงเก็บข้าวที่ได้รับอนุญาตจากกรมการค้าภายใน

(3) ต้องมีข้าวสารเป็นกรรมสิทธิ์ (สต็อกข้าว) ไม่น้อยกว่า 500 เมตริกตัน

สำหรับบริษัทซึ่งมีทุนจดทะเบียนไม่เกินสี่สิบล้านบาท และไม่น้อยกว่า 1,000 ตัน สำหรับบริษัทซึ่งมีเงินทุนจดทะเบียนเกินสี่สิบล้านบาทขึ้นไป ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้ออกหนังสืออนุญาต และตลอดเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว

➤ กรณีเป็นรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทจำกัดที่ทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจร่วมถือหุ้น หรือเป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรต้องจดทะเบียนโดยมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศ

กรณีส่งไปจำหน่ายต่างประเทศเฉพาะข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ

(ขนาดบรรจุไม่เกิน 12 กิโลกรัม) ผู้ยื่นขออนุญาตต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

➤ เป็นบุคคลธรรมดา บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจมีทุนรวมอยู่ด้วย หรือเป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร

➤ จดทะเบียนมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ เฉพาะข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อที่มีน้ำหนักข้าวสารสุทธิไม่เกิน 12 กิโลกรัม ต่อกล่องหรือหีบห่อ

กรณีส่งไปจำหน่ายต่างประเทศเฉพาะประเทศที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศไทย โดยมีมูลค่าการส่งออกไม่เกินวันละ 5,000,000 บาท (ไม่ต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้ส่งออกข้าว)

➤ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดชายแดนที่ติดต่อกับต่างประเทศ

➤ ต้องจดทะเบียนพาณิชย์หรือจดทะเบียนนิติบุคคลโดยมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศเฉพาะประเทศที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศไทย เมื่อกรมการค้าภายในอนุญาตแล้วผู้ส่งออกจะได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ และต้องดำเนินการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ส่งออกข้าว และขออนุญาตส่งออกข้าวต่อกรมการค้าต่างประเทศต่อไป

2) การส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรป

สำหรับการส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรป ต้องอยู่ภายใต้โควตาภาษี ตามความตกลงระหว่างประเทศไทยกับสหภาพยุโรป เพื่อชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากการขยายสมาชิกภาพและการที่สหภาพยุโรปใช้ราคาอ้างอิงในการคำนวณภาษีนำเข้าข้าว โดยตกลงให้ชดเชยด้วยการยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีสำหรับการนำเข้าข้าวจากประเทศไทย ส่วนที่เพิ่มเติมมีหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้



➤ ต้องดำเนินการตามขั้นตอนการส่งออกข้าวไปจำหน่ายต่างประเทศ และเพิ่มเติม ดังนี้

➤ ขอรับจัดสรรปริมาณการส่งออก

ปริมาณส่งออกจะจัดสรรให้เฉพาะผู้ที่มีประวัติการส่งออกไปสหภาพยุโรปตามสัดส่วนโดยใช้ประวัติส่งออกย้อนหลัง 3 ปี โดยปริมาณส่งออกข้าวแต่ละปีและอัตราภาษีนำเข้าสหภาพยุโรปมีดังนี้

- ข้าวขาว (พิกัด 1006.30) จำนวน 21,455 ตัน อัตราภาษี 0

- ข้าวหัก (พิกัด 1006.40) จำนวน 52,000 ตัน อัตราภาษี 45 ยูโร/ตัน

➤ การขอรับหนังสือรับรอง

(1) หลักเกณฑ์

ต้องขอหนังสือรับรองการส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรป (Export Certificate) เพื่อใช้สำหรับประกอบการขอใบอนุญาตนำเข้า (Import Licenses) เพื่อสิทธิการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีจากสหภาพยุโรป ตามปริมาณที่ได้รับ การจัดสรร

(2) เอกสารที่ใช้

- แบบฟอร์ม ยร.3 (คำร้องขอหนังสือรับรองการส่งออกสินค้าข้าว)
- แบบฟอร์มหนังสือรับรองการส่งออกข้าวที่ส่งไปสหภาพยุโรป (Export Certificate)

(3) ระยะเวลาดำเนินการ

ไม่เกิน 1 วันทำการ

(4) ค่าธรรมเนียม

กรณีข้าวขาวพิกัด 1006.30 ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษในอัตรา 2,500 บาท/ตัน

3) การส่งออกข้าวไปต่างประเทศที่มีใช้เพื่อการค้า

ตามประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการส่งออกข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร โดยไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการค้า พ.ศ. 2545 ได้กำหนดการขออนุญาตส่งออกข้าวไปต่างประเทศที่มีใช้เพื่อการค้าในลักษณะดังต่อไปนี้

- การส่งไปเป็นของกำนัล หรือของขวัญหรือเพื่อการกุศล ให้ขออนุญาตได้ไม่เกินครั้งละ 100 กิโลกรัม
- การส่งไปเพื่อใช้บริโภคเองในครอบครัวที่อยู่ต่างประเทศ ให้ขออนุญาตได้ไม่เกินเดือนละ 100 กิโลกรัม ต่อครอบครัว

➤ การส่งไปให้ข้าราชการไทย ซึ่งประจำอยู่ในต่างประเทศให้
ขออนุญาตได้ไม่เกินเดือนละ 200 กิโลกรัม ต่อครอบครัว

➤ การส่งออกข้าวออกไปนอกราชอาณาจักรนอกเหนือจากกรณี
ตามข้อ 1-3 ให้ผู้ขออนุญาตทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นพร้อมแสดง
หลักฐานประกอบเสนอต่อกรมการค้าต่างประเทศเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

ผู้ประสงค์จะส่งออกข้าวไปต่างประเทศที่มีใช้เพื่อการค้าสามารถ
ยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตที่ สำนักบริการการค้าต่างประเทศ โดยใช้เอกสาร ดังนี้

(1) คำร้องขอรับใบอนุญาตส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร
(เพื่อกิจการของตนเองหรือกิจการที่มีใช้เพื่อการค้า) (แบบ อ.1)

(2) ใบอนุญาตให้ส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (เพื่อกิจการ
ของตนเองหรือกิจการที่มีใช้เพื่อการค้า) (แบบ อ.2)

(3) เมื่อยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตตาม แบบ อ.1 และ อ.2 แล้ว สำนักฯ
จะออกใบอนุญาตให้ภายใน 1 วัน โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ซึ่งข้าวที่ส่งออกไป
ต่างประเทศที่มีใช้เพื่อการค้าไม่ต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพข้าวจาก
สำนักงานคณะกรรมการตรวจข้าว



หมายเหตุ ผู้ส่งออกสินค้ามาตรฐานข้าวหอมมะลิไทยและข้าวขาวชนิดอื่นๆ ที่มีใช้เพื่อการค้าปริมาณครั้งละไม่เกิน 20 กิโลกรัม ไม่ต้องขออนุญาตส่งออก หากมีปริมาณเกินกว่าที่กำหนดต้องขออนุญาตจากกรมการค้าต่างประเทศ

ขั้นตอนการส่งออกข้าวไปจำหน่ายต่างประเทศ

ผู้ประสงค์ส่งออกข้าวไปจำหน่ายยังต่างประเทศต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามลำดับ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ยื่นคำขออนุญาตเป็นผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ

ผู้มีคุณสมบัติตามหน้า 1 หัวข้อการส่งออกข้าวทั่วไปสามารถยื่นขออนุญาตเป็นผู้ประกอบการค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศได้ที่ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน หรือสำนักงานการพาณิชย์ในจังหวัด โดยมีค่าธรรมเนียมและระยะเวลาในการดำเนินการ ดังนี้

- (1) คำขออนุญาตเป็นผู้ประกอบการค้าข้าว ฉบับละ 5 บาท
- (2) ค่าธรรมเนียมออกหนังสือและการต่ออายุ ประเภททั่วไป ฉบับละ 50,000 บาท และประเภทบรรจุกล่องหรือหีบห่อ ฉบับละ 20,000 บาท และประเภทชายแดน ฉบับละ 5,000 บาท)
- (3) เวลาดำเนินการ 1 วันทำการ

เมื่อกรมการค้าภายในอนุญาตแล้ว ผู้ส่งออกจะได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (แบบ คช.7) ซึ่งกำหนดอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกหนังสืออนุญาต

ขั้นตอนที่ 2 ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ส่งออกข้าว

ให้นำหนังสืออนุญาตตามขั้นตอนที่ 1 มายื่นความจำนงขอขึ้นทะเบียนเป็น “ผู้ส่งออกข้าว” ต่อกองบริหารการค้าข้าว กรมการค้าต่างประเทศ โดยมีเอกสารหลักฐานประกอบการขอขึ้นทะเบียนและระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้

- (1) แบบ คพ.1 (แบบพิจารณาอนุญาตให้เป็นผู้ส่งออกข้าว)
- (2) สำเนาหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (แบบ คช.7)
- (3) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์กรณีเป็นบุคคลธรรมดาจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อายุไม่เกิน 6 เดือน)
- (4) สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจดำเนินการแทนนิติบุคคล
- (5) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภพ.20 หรือ ภพ.01 หรือ ภพ.09 หรือบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- (6) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น

(7) หนังสือมอบอำนาจทำการแทนนิติบุคคลโดยปิดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด (กรณีที่ผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลมิได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)

(8) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 3 วันทำการ ไม่มีค่าธรรมเนียม และผู้ส่งออกจะได้รับหนังสือแจ้งการขึ้นทะเบียนและหมายเลขทะเบียนประจำตัวผู้ส่งออกชั่วคราวออกไปนอกราชอาณาจักร (เลขที่ ข.)

ขั้นตอนที่ 3 ทำบัตรประจำตัวผู้ส่งออก-นำเข้าสินค้า (ดูรายละเอียดการขอมีบัตรประจำตัวผู้ส่งออก-นำเข้าฯ หน้า 91-96)

ขั้นตอนที่ 4 การยื่นขอจดทะเบียนผู้ทำการค้าขาออกซึ่งสินค้ามาตรฐาน

กรณีส่งออกสินค้าข้าวหอมมะลิไทย ซึ่งเป็นสินค้ามาตรฐานจะต้องยื่นคำร้องขอจดทะเบียนผู้ทำการค้าขาออกซึ่งสินค้ามาตรฐาน (แบบ มส.1) อีกขั้นตอนหนึ่ง โดยยื่นคำร้องผ่านระบบบริการมาตรฐานสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ (<http://ocs.dft.go.th>) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบคำร้องขอโดยสแกน (Scan) ผ่านระบบ ดังนี้

(1) คำร้องขอจดทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าขาออกซึ่งสินค้ามาตรฐาน (แบบ มส.1)

(2) สำเนาอนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (แบบ คช.6, 7)

(3) สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ส่งออกข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (เลขที่ ข.)



- (4) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน/บริษัท (แบบ พค. 0401) หรือใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์
- (5) สำเนาหนังสือรับรองบริษัทฯ และวัตถุประสงค์หรือสำเนาหนังสือรับรองรายงานการประชุมสหกรณ์/องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ
- (6) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท
- (7) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.5)
- (8) สำเนาหลักฐานการมีเงินทุนที่ชำระแล้วหรือที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจตามที่จดทะเบียนไว้ไม่ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาท
- (9) หลักฐานการครอบครองสำนักงาน เช่น สำเนาสัญญาซื้อขายสำเนาโฉนดที่ดินเจ้าของกรรมสิทธิ์หนังสือสัญญาเช่าสำเนาหนังสือสัญญายินยอม
- (10) สำเนาหลักฐานการเป็นสมาชิกสมาคมการค้าชนิดที่ขอจดทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าขาออก

(11) สำเนาบัตรและงบบำไรขาดทุนของรอบระยะเวลาบัญชีครั้งหลังสุด

(12) ตัวอย่างตราแผ่นป้ายสลากหรือเครื่องหมายที่ใช้เกี่ยวกับการส่งสินค้า
ออก

(13) ภาพถ่ายของกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท

(14) สำเนาทะเบียนบ้านสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการ
(ทุกท่าน) สำเนา Passport Visa Work Permit (กรณีบุคคลต่างด้าว)

(15) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20)

(16) สำเนาใบเสร็จรับเงินสำนักงานประกันสังคม และสำเนาแบบรายการ
แสดงการส่งเงินสมทบพนักงาน (สปส.1-10)

เมื่อผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานมาตรฐานสินค้า กรรมการค้าต่างประเทศ
แล้ว ผู้ส่งออกจะได้รับใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าขาออก
ซึ่งสินค้ามาตรฐาน (แบบ มส.5) มีอายุถึง 31 ธันวาคมของทุกปี โดยมี
ค่าจดทะเบียนต่อชนิด (ประเภท) สินค้ามาตรฐานละ 2,500 บาท

ขั้นตอนที่ 5 การขออนุญาตส่งออก

เมื่อประสงค์จะส่งออกข้าวทุกชนิด/ประเภทไปต่างประเทศ จะต้องยื่นคำร้อง
ขอใบอนุญาตส่งออกข้าวทุกครั้งโดยยื่นทาง Internet และขอรับใบอนุญาตได้ที่
สำนักบริการการค้าต่างประเทศ ส่วนกลาง (จ.นนทบุรี) หรือสำนักงานพาณิชย์
จังหวัด (เชียงใหม่ เชียงราย ตาก หนองคาย มุกดาหาร สระแก้ว ชลบุรี และสงขลา
(หาดใหญ่) เอกสารหลักฐานประกอบและระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้

- (1) แบบคำขอใบอนุญาตส่งออกข้าว (แบบ คพ.2)
- (2) แบบ อ.1 และแบบ อ.2
- (3) แบบ คพ.3 (หนังสือรายงานการแจ้งขาย)
- (4) ใบกำกับสินค้า (Invoice)

โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 1 วันทำการ ผู้ส่งออกจะได้รับใบอนุญาตส่งออกข้าว ซึ่งมีอายุการอนุญาต 1 เดือน สามารถต่ออายุใบอนุญาตได้อีก 2 ครั้งๆ ละ 1 เดือน

ขั้นตอนที่ 6 ยื่นคำร้องขอให้ออกใบรับรองมาตรฐานสินค้า (แบบ มส.13)

ผู้ส่งออกต้องยื่นคำร้องขอให้ออกใบรับรองมาตรฐานสินค้า (แบบ มส.13/1 สำหรับข้าวหอมมะลิ) ผ่านระบบบริการมาตรฐานสินค้าทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขอรับใบรับรองมาตรฐานสินค้าต่อสำนักงานมาตรฐานสินค้า

ขั้นตอนที่ 7 ตรวจสอบคุณภาพข้าวและตรวจสอบบรรจุหีบห่อก่อนส่งออกต่างประเทศ

1. ผู้ส่งออกข้าวทุกชนิดยกเว้นข้าวที่เป็นสินค้ามาตรฐาน ต้องแจ้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจข้าว สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ให้ส่งเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการตรวจสอบข้าวตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตส่งออกก่อนส่งมอบข้าวขึ้นเรือใหญ่ เมื่อการตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้ว ผู้ส่งออกจะได้รับใบรับรองการตรวจสอบข้าวจากสำนักงานคณะกรรมการตรวจข้าวเพื่อแสดงต่อเจ้าพนักงานศุลกากร