

# คำขออนำเข้าวัตถุอันตราย

(Application Form for Hazardous Substances Importation)

เลขรับที่ (Received No.) .....

ลงวันที่ (Date) .....

ผู้รับคำขอ (Officer's signature) .....

เขียนที่ .....

(Checkpoint name)

วันที่ .....

(Date)

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ .....

(Name of Applicant)

(Age)

(Nationality)

มีบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ เลขที่ ..... ออกให้ ณ .....

(Identification card)

(Issued At)

ขอนำเข้าวัตถุอันตรายในนามของ ..... โดยมี ..... เป็นเจ้าของ/ผู้ดำเนินการ

(Importing on behalf of...)

(Please specify authorized person)

ณ บ้าน/สถานที่นำเข้า เลขที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

(Address)

(Soi)

(Street)

(Sub-district)

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... มีรายละเอียดดังนี้

(District)

(Province)

(Postal code)

(Phone No.)

1. วัตถุประสงค์การนำเข้า (Purpose of imported)

[ ] เพื่อใช้สอยส่วนบุคคลหรือเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะเป็นครั้งคราว (Imported for personal use or for occasional purposes)

[ ] เพื่อแสดงนิทรรศการ (Imported for exhibition)

[ ] เพื่อการศึกษาของสถาบันการศึกษาหรือเพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย (Imported for education or for research purposes)

[ ] เพื่อใช้โดยหน่วยงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานสากลของการใช้วัตถุอันตรายนั้น

(Imported for use by agencies that comply with international standards of using hazardous substances)

[ ] เพื่อส่งต่อให้กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การของรัฐ สภากาชาดไทย คณะกรรมการกาชาดระหว่าง

ประเทศ องค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการคุ้มครองการดำเนินงานของสหประชาชาติและทบวง การชำนานพิเศษในประเทศไทย

(Imported for forwarding to Ministries, Departments, Local Governments, State Enterprises, Government Organizations, the Thai Red Cross Society, the International Committee of the Red Cross, International Organization for Protection of United Nations operations and Specialized Agencies in Thailand)

2. รายการวัตถุอันตรายที่ขอนำเข้า (ชื่อทางการค้า, ชื่อและอัตราส่วนของสาระสำคัญ, ปริมาณที่ขอนำเข้า)

(List of Imported hazardous substances; Trade name, Name and ratio of active substance, Quantity)

.....  
.....  
.....

INVOICE

เลขที่ .....

(Invoice No.)

ลงวันที่ .....

(Date)

AWB/ BL/ ใบแจ้งฯ

เลขที่ .....

(AWB/ BL/ Notification No.)

ลงวันที่ .....

(Date)

3. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบหลักฐานต่างๆ มาด้วย ดังนี้คือ (For consideration, I already attached the following credentials)

1) สำเนาหนังสือการจดทะเบียนบริษัทที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน หรือห้างหุ้นส่วน (กรณีเป็นนิติบุคคล) หรือสำเนาทะเบียนการค้า (Copy of Certificate of Registration, not older than 6 months, or Commercial Registration (For Company/ Corporation/ Partnership)

2) หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทน ติดอากรแสตมป์ 10 บาท พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบฯ (Power of Attorney, with 10 Bath-Revenue stamp, and Identification card copy of authorized person and attorney-in-fact)

3) สำเนาเอกสารการนำเข้า ได้แก่ Invoice และหรือ AWB/BL/ ใบแจ้งฯ (Copy of Invoice, AWB, BL, or Notification)

4) .....

5) .....

6) .....

7) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะนำวัตถุอันตรายดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ขอนำเข้าเท่านั้น และพร้อมให้ทางราชการตรวจสอบได้ตลอดเวลา

หากฝ่าฝืนยินดีให้ดำเนินการตามกฎหมาย

(I hereby certify that the above mentioned are true and correct, and allow the government to check at any time. It is comply with related Laws and Regulations)

(ลายมือชื่อ) .....

(Signature)

ผู้ยื่นคำขอ

(Applicant)

(.....)